

Протокол №1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Ольхово-Рогской СОШ
от 20.02.2023 г.

Присутствовали:

Овчарова О. Н. – Директор МБОУ Ольхово-Рогская СОШ, председатель
Крикунова Т.В. – Зам. директора
Максимкина Е.А. - Руководитель МО кл. руководителей
Гупало И.А. – психолог, библиотекарь
Локтева М.В. - Советник директора по воспитательной работе и работе с детьми объединениями, секретарь.
Ермашева И. В.- педагог дополнительного образования
Красюков С.А. - педагог дополнительного образования

Повестка заседания:

1. Анализ проведения зимних каникул.
2. Реализация планов межведомственного взаимодействия в сфере организации профилактической работы
3. Корректировка плана на 2-ое полугодие.
4. Планирование мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

По первому вопросу слушали директора школы Овчарову О.Н., которая провела анализ зимних каникул.

Выступили:

- 1) Ермашева И.В. (руководитель краеведческого кружка), которая поделилась опытом работы в онлайн режиме краеведческого кружка «Родничок».
- 2) Крикунова Т.В. (зам директора), которая рассказала об организации работы с семьями находящимися в трудном социальном положении.

Решили:

- 1) План мероприятий в период каникул выполнен.
- 2) В срок до 01.03. 2023 на МО классных руководителей обсудить вопрос об организации работы школы в период весенних каникул (ответственная Максимкина Е.А.)

По второму вопросу слушали зам. директора, Крикунова Т. В., которая рассказала о реализации плана межведомственного взаимодействия в сфере организации профилактической работы.

Выступили:

- 1) Гупало И.А (библиотекарь), которая поделилась впечатлением о мероприятии, проведенном совместно со специалистами Миллеровской межпоселенческой центральной районной библиотеки, посвященном выводу войск из Афганистана, и предложила продолжать тесное взаимодействие с представителями межпоселенческой библиотеки с целью патриотического воспитания молодёжи и приобщению к культуре России в апреле-марте 2023 года.

2) Локтева М.В. (классный руководитель), которая предложила провести встречу с медиком Куповой И.А., для девушек.

Решили:

1) Результаты работы по выполнению межведомственного плана считать удовлетворительными.

2) Организовать встречу с медицинским работником в марте 2023 (ответственная Локтева М.В.)

3) Организовать мероприятия совместно со специалистами МБУК «Межпоселенческой центральной библиотеки» - Вахта памяти (ответственная Гупало И.А.)

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитательной работе и работе с детьми объединения Локтеву М.В.. она предложила внести корректировки в план: добавить мероприятий направленные на формирование здорового образа жизни, гражданской идентичности и патриотического воспитания.

Выступили:

1) Гупало И.А. (психолог), которая предложила задействовать актив РДДМ в проведении и подготовке КТД, направленных на формирование здорового образа жизни, гражданской идентичности и патриотического воспитания.

2) Ермашева И.В.(классный руководитель), которая предложила добавить мероприятия – встречи с знаменитыми жителями нашего района

Решили:

1) Внести изменения в план.

2) Продолжить работу в данном направлении, опираясь на краеведческий материал (ответственная Ермашева И.В.)

По четвёртому вопросу слушали педагога дополнительного образования Красюкова С.А. который представил план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

Выступили:

1) Локтева М.В. (советник директора по воспитанию), которая предложила план работы утвердить.

2) Крикунова Т.В. (заместитель директора), которая предложила для рассмотрения программы проведения мероприятий месячника.

Решили:

1) Утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

2) С.А. Красюкову – учителю физической культуры организовать участие обучающихся школы в муниципальных мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

Председатель _____ О.Н. Овчарова

Секретарь _____ М.В. Локтева

